



**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y RESPALDO DE VISACIÓN PARA PAGO DE  
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIO.  
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL**

**Nombre:** Escarlette Constanza Acosta Yáñez

**Cargo:** Enfermera

**Programa/ convenio:** Percápita

Informó que en el período comprendido desde el 01 al 31 de agosto 2025, realicé las siguientes Funciones y/ tareas:

- Recepción de consentimientos informados del colegio Villa san miguel.
- Envío de cuestionarios a alumnos que les corresponde el control según consentimiento.
- Controles de niño sano en establecimiento educacional Villa san miguel.
- Recepción de nuevos consentimientos informados.
- Gestión de agenda semanal para posterior citación de alumnos realizado por TENS.
- Gestionar derivaciones correspondientes según riesgos encontrados.
- Organización de la información de los controles en excel de salud escolar.
- Creación de archivo de usuarios adscritos Colegio Villa san miguel para envío a referente local Valentina Guerra.
- Creación de resumen de lo que ha sido salud escolar hasta el día de hoy para envío a Belen Medel y Subdirectora Patricia Pino.
- Rem mes de agosto.
- Inicio piloto san miguel crece saludable salud escolar en establecimiento educacional territorio antártico.
- Recepción de consentimientos y cuestionarios de territorio antártico.

[REDACTED]

Establecido en la cláusula primera del convenio de prestación de servicios, entre la CMSM y el ejecutante. Sus servicios son pagados con Boleta N°46

[REDACTED]

(Nombre, firma y timbre del encargado)